


муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Альдермышская СОШ Высокогорского муниципального района РТ»

«Согласовано»

Зам. директор по УВР

 Сабинова Г.М.,

«26» 08 2021 г.

«Утверждаю»

директор МБОУ «Альдермышская СОШ»

 Насруллин Ф.Р.

Приказ № 94 от «28» 08 2021г.

**План работы  
методического объединения  
учителей  
гуманитарного цикла  
на 2021-2022 учебный год**

Принята на заседании  
педагогического совета

Протокол № 1

от «24» 08 2021г.

## План работы школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2021-2022 учебный год

Тема методической работы объединения учителей гуманитарного цикла:

### «Формирование цифровых компетенций учителей гуманитарного цикла в условиях формирования цифровой образовательной среды»

#### Задачи ШМО на 2021-2022 учебный год:

- координировать и согласовывать учебно-методическую работу учителей ГД;
- обеспечить методическую поддержку в связи с переходом на обновленные ФГОС ООО;
- совершенствовать методики преподавания, добиваясь повышения качества знаний по преподаваемым предметам;
- консолидировать работу учителей по организации дистанционных форм обучения;
- совершенствовать формы и способы внеурочной работы, направленные на вовлечение школьников в активную творческую деятельность.

#### Основные направления работы МО:

- 1. Аналитическая деятельность:** - анализ методической деятельности за 2020-2021 учебный год и планирование на 2021-2022 учебный год;
- анализ посещения открытых уроков; - изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования); - анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.
- 2. Информационная деятельность:** - изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности; - продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования.
- 3. Организация методической деятельности:** - выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.
- 4. Консультативная деятельность:** - консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования; - консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности; - консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.
- 5. Организационные формы работы:** - заседания методического объединения; - методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности; - взаимопосещение уроков педагогами; - выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах; - участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района и области; - повышение квалификации педагогов на курсах; - прохождение аттестации педагогическими работниками.

№	Содержание мероприятий	сроки
1	Мониторинг предметных достижений учащихся	В конце каждой четверти
2	Подготовка к ГИА учащихся 9 класса, к ЕГЭ 11 класс, к итоговому сочинению в декабре и устной части 9 класс	Дополнительные занятия в течение года
3	Использование современных технологий на уроке (обмен опыта) Посещение учебных занятий с последующим анализом и самоанализом по реализации технологий	В течение года

## 1. Профессиональный рост учителя

Творческая  
активность педагога

Индивидуальная траектория  
профессионального развития

Аналитическая культура  
педагогов

- создание условий для профессионального роста и творческой активности педагогов.
- выявление и распространение положительного педагогического опыта (публикации, открытые уроки, методические встречи)

№	Содержание мероприятий	срок и
1	Составление графика подготовки выпускников к экзаменам	сентябрь
2	Открытые уроки	По плану
3	Освоение инновационных технологий в системе ФГОС	В течение года
4	Использование ИКТ в процессе обучения	В течение года
5	Мониторинг профессиональных затруднений и информационных потребностей учителей	В течение года
6	Проектная и исследовательская деятельность учащихся на уроках гуманитарного цикла	В течение года
7	Участие учителей с докладами на семинарах, совещаниях и конференциях	В течение года
8	Публикации на сайтах, в методических журналах, в прессе, создание собственного сайта	В течение года
9	Обобщение и распространение опыта работы	В течение года

## 2. Выявление одаренных детей и работа с ними

Задачи:

- выявление и развитие креативных способностей
- привлечение учеников к исследовательской деятельности
- усиление работы с высокомотивированными учащимися
- повышение результативности олимпиад

Содержание мероприятий	Формы проведения	сроки	ответственные
1 Составление плана работы с одаренными детьми	Заседание МО	сентябрь	Участники МО
2. Формирование списков одаренных обучающихся	Заседание МО	сентябрь	Учителя-предметники, Классные руководители
3. Школьные предметные олимпиады	олимпиады	По графику	Учителя-предметники
4. Участие в муниципальных предметных олимпиадах	олимпиада	По графику	Учителя-предметники
5. Участие в дистанционных конкурсах и олимпиадах (заочные и др. формы)	Заседание	По графику	Учителя-предметники
6. Помощь к оформлению ИР. Начало оформления творческих работ	Лекции	Ноябрь	Учителя - предметники Руководитель МО

7. Участие в предметных неделях	мероприятия	По графику	Учителя-предметники, Руководитель МО
8. Участие в конкурсах, проектах различных направлений и уровней		В течение года	Учителя-предметники
9. Результаты, достижения. Планирование на следующий учебный год	Заседание МО	Май - июнь	Руководитель МО

### 3. Подготовка к итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ) + декабрьское сочинение по литературе в 11 классе и устное собеседование в 9 классе в феврале

Задачи:

- Своевременно и качественно организовать работу учителей гуманитарного цикла по подготовке к итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, сочинению по литературе, устному собеседованию 9 класс
- Обеспечить учащихся, их родителей и учителей своевременной информацией и документацией
- Повысить качества подготовки учащихся к экзаменам
- 

#### План-график по подготовке учеников к ОГЭ и ЕГЭ, сочинение – декабрь и устная часть- 9 класс

Содержание работы	Сроки
<b>Организационно-методическая работа</b>	
1. Анализ результатов устного собеседования в 2019- 2020 учебном году, ОГЭ не сдавали, анализ ЕГЭ 2. Организация подготовки педагогов и обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ, сочинению и устной части. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка информационного стенда для учащихся и их родителей «Подготовка к ЕГЭ или ОГЭ», «Готовимся к устному экзамену»</li> <li>• Подготовка справочных, информационных, учебно – тренировочных материалов.</li> <li>• Создание стенда в кабинете русского языка «Готовимся к экзаменам», создать папку с материалами к сочинению по литературе, подготовке к ОГЭ и ЕГЭ</li> </ul>	Сентябрь-ноябрь
1.«Дифференциация и индивидуализация обучения через применение различных инновационных технологий» 2. Организация системы работы по предупреждению пробелов в знаниях учащихся.	Октябрь-декабрь
Привлечение ресурсов дистанционного обучения и ресурсов для подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, сочинение – декабрь и устного экзамена. (Открытая база заданий на сайте ФИПИ) 1. Анализ пробных внутришкольных ОГЭ и ЕГЭ по русскому языку, обществознанию, английскому языку.	декабрь
<b>Работа с нормативными документами</b>	
Изучение основных нормативных документов, стандартов.	Сентябрь
1. Знакомство с нормативно-правовыми и инструктивно – методическими документами по проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ, сочинения	Октябрь

и устной части по русскому языку.	
1. Знакомство с новыми нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами, поступающими в течение учебного года.	Весь период
Знакомство с приказом о проведении ЕГЭ, ОГЭ, сочинения в декабре, устного экзамена в 9 классе. Оформление документации по результатам ОГЭ, ЕГЭ.	Май Июнь
<b>Работа с учащимися</b>	
1. Первичное знакомство с инструкцией по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ; правила поведения на ЕГЭ; КИМы; инструктирование учащихся; время регистрации на ЕГЭ и проведения ЕГЭ; 2. Знакомство с официальными сайтами ОГЭ и ЕГЭ. 3. Обзор методической литературы и пособий по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ.	В течение года
3. Работа по тренировке заполнения бланка регистрации и бланков ответов.	Весь период
4. Организация работы по КИМам.	Весь период
5. Работа по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в соответствии с индивидуальными планами учителей – предметников (факультативные занятия, индивидуально-групповые занятия, кружки).	Весь период
6. Работа с ресурсами Интернета по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ (тренажеры, демонстрационные версии) (по графику работы в Информационном центре).	Весь период
7. Индивидуальные консультации по предмету (в соответствии с графиком, составленным учителями-предметниками).	Весь период
8. Интенсивный курс подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (за 5 -7 дней). Консультации.	Май
<b>Работа с родителями</b>	
1. Рекомендации по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ, сочинение декабря и устного экзамена в 9 классе 2. Знакомство с официальными сайтами ЕГЭ, ОГЭ 3. Обзор методической литературы и пособий по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	Сентябрь
Знакомство с нормативно – правовыми и инструктивно – методическими документами по проведению итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ, сочинения и устной части.	Октябрь
Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ, ОГЭ.	Весь период
Индивидуальные консультации родителей.	Весь период
Рекомендации учителей-предметников.	Весь период
<b>Работа с учителями – предметниками, классным руководителем</b>	
Информационная работа по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ.	Сентябрь
1. Обсуждение нормативно-правовых и инструктивно – методических документов по проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ и по материалам ЕГЭ. 2. Составление плана подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (маршрутного листа). 3. Создание банка демонстрационных версий материалов ЕГЭ, ОГЭ, методических пособий по предметам для учеников, учителей, родителей.	Октябрь

4. Подготовка информационного стенда для учащихся и их родителей «Готовимся к ЕГЭ, ОГЭ, сочинению, устному экзамену и т.п».	
Пополнение банка демонстрационных версий материалов ЕГЭ, ОГЭ методических пособий по предметам для учеников, учителей, родителей.	Весь период
Обсуждение новых нормативно-правовых и инструктивно – методических документов по проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ и по материалам ЕГЭ, ОГЭ (по мере их поступления).	Весь период
Сотрудничество с учителями-предметниками других школ по вопросам ЕГЭ, ОГЭ, написанию сочинения и сдаче устной части.	Весь период
Оказывать методическую помощь коллегам по вопросам ЕГЭ, ОГЭ	Весь период
Предоставление экзаменационных материалов для промежуточной аттестации учащихся 5-8, 10 классов.	Апрель
Создание наглядно-дидактических пособий, электронных пособий по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.	Весь период
Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ЕГЭ, ОГЭ.	Весь период
Подготовка отчетной документации по итогам пробного внутришкольного, пробного (районного) ЕГЭ, ОГЭ, сочинения и устной части	Весь период
<b>Контроль, диагностика</b>	
Анализ и корректировка работы по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.	сентябрь
Вводный: Первичная диагностика (тестирование) уровня знаний по материалам КИМов и демонстрационных версий ЕГЭ, ОГЭ (на тренажерах).	сентябрь
контроль текущих оценок по предметам, выбираемым учащимися в форме ОГЭ и ЕГЭ, оценок по контрольным работам	Весь период
Итоговый: тестирование по материалам ФИПИ – официального разработчика тестовых заданий ЕГЭ и ОГЭ.	Май

#### 4. Основные запланированные мероприятия в рамках методической темы

Мероприятия	Срок
Плановые заседания ШМО	В течение года
План работы ШМО на 2021-2022 учебный год. Реализация обновленного ФГОС ООО (приказ МП от 31.05.2021 №287). Итоги ГИА-2021 выпускников школы по гуманитарным предметам Согласование рабочих программ.	Август
Результаты входного контроля по гуманитарным предметам.	Сентябрь
Промежуточные результаты деятельности по темам индивидуальной методической работы. Экспертиза экзаменационного материала по гуманитарным предметам.	Ноябрь
Специфика и особенности подготовки старшеклассников к итоговой аттестации по гуманитарным предметам. Инструменты формирования функциональной грамотности школьников.	Февраль
Внеурочная деятельность школьников по гуманитарным предметам. Отчёты по самообразованию.	Апрель
Анализ результатов ГИА по гуманитарным предметам. Итоги работы методического объединения за 2021-2022 учебный год.	Июнь
Входной предметный контроль в 5-11 классах	Сентябрь
Мониторинги по гуманитарным предметам в 9, 11 классах	По графику учебной части
Взаимоконтроль ведения и хранения тетрадей школьников	Сентябрь, декабрь
Подготовка и экспертиза экзаменационного материала для проведения промежуточного контроля	Август
Неделя предметов гуманитарного цикла	Февраль
Темы заседаний МО «Новые ФГОС ООО: ожидания и действительность» «Цифровая трансформация образования» «Компоненты функциональной грамотности» «Электронное портфолио учителя»	Август Ноябрь Январь  Март
Открытые уроки	По графику учебной части
Учебные проекты	В течение года

#### 5. Содержание заседаний МО

Срок	Тема	Содержание работы	Ответственный
Август	<b>Заседание 1</b> «Новые ФГОС ООО: ожидания и действительность» Организационные вопросы работы методического объединения на 2021-2022 учебный год. Предметы гуманитарного цикла в структуре общего образования в соответствии с ФГОС второго поколения.	1. Анализ деятельности МО учителей гуманитарного цикла за 2020-2021 учебный год и утверждение плана работы МО на 2021-2022 учебный год. 2. Анализ результатов итоговой государственной аттестации выпускников основной и средней школы за 2020-2021 учебный год. 3. Согласование рабочих программ по предметам гуманитарного цикла на 2021-2022 учебный год, составление тематического планирования. 4. Утверждение заданий для входной диагностики по предметам.	Руководитель МО  Учителя МО  Зам. по УВР

**Работа между заседаниями МО:**

- Продолжение работы по самообразованию, по оформлению своего портфолио
- Изучение методической литературы, документов ФГОС. Планирование самообразовательной деятельности.
- Работа в кабинетах
- Подготовка материала для проведения школьных олимпиад по предметам гуманитарного цикла
- Обсуждение количества участников в дистанционных олимпиадах.

Ноябрь	<b>Заседание 2</b> «Цифровая трансформация образования»	<b>1. Доклад с презентацией по теме: «Применение интернет - ресурсов на уроках русского языка с целью повышения качества знаний учащихся»</b> 2. Подготовка к проведению тренировочных экзаменов в 9 и 11 классах 3. Организация участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку, литературе, английскому языку, истории и общественным дисциплинам. 4. Итоги срезов по русскому языку, английскому языку, истории, общественным дисциплинам	Шайхутдинова М.Ф..  Учителя МО
--------	--	--	---

**Работа между заседаниями МО:**

- Оформление стендов по подготовке к экзаменам в 9, 11 классах и обсуждение организационных моментов проведения репетиционного собеседование по русскому языку в 9 классе
- Подготовка материалов к проведению промежуточного и итогового контроля.
- Аналитические справки о проведении тренировочных экзаменационных работ в выпускных классах
- Подготовка к проведению мероприятий в НЕДЕЛЕ гуманитарного цикла (планирование)
- Организация научно-исследовательской деятельности учащихся по предметам гуманитарного цикла

Январь	<b>Заседание 3</b> «Электронное портфолио учителя» (НЕДЕЛЯ гуманитарного цикла)	<b>1. Доклад по теме «Специфика дистанционных технологий обучения»</b> 2 . Обсуждение проведения открытых уроков и мероприятий.	СабироваЭ.Р.  Учителя МО
--------	---	--	--------------------------------

**Работа между заседаниями МО:**

- Обсуждение темы заседания № 4 МО по теме
- Утверждение открытых уроков по теме заседания.
- Подготовка к итоговому устному тестированию в 9 классе
- Консультирование по проектам НПК



Март	<b>Заседание 4</b> «Компоненты функциональной грамотности»	<b>1. Доклад «Использование личностно-ориентированных педагогических технологий на уроках русского языка и литературы в условиях реализации ФГОС второго поколения»</b> <b>2. Доклад на тему “Учебно-исследовательская и проектная деятельность как одно из важнейших средств повышения мотивации и эффективности учебной деятельности”.</b> <b>3. Доклад «Развитие монологической речи учащихся на уроках с целью повышения качества образования по ФГОС»</b> <b>4. Обсуждение проведения открытых уроков и мероприятий.</b>	Шайхутдинова М.Ф.  Мифтахова Л.В.  Сагиева Р.А.  Учителя МО
------	---	--	---

**Работа между заседаниями МО:**

Работа по теме «Учитель – учителю. Обучение в сотрудничестве»

1. Обучение в сотрудничестве (работа в группах, парах). Организация рефлексии на уроках.
2. Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования)
3. Обсуждение проблемы выбора учащимися дополнительных предметов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ
4. Подготовка к ВПР по предметам гуманитарного цикла

Май	<b>Заседание 5</b> Подведение итогов работы МО учителей гуманитарного цикла в 2021-2022 учебном году. Планирование работы МО на 2022-2023 учебный год.	1. Обобщение положительного опыта учебной, воспитательной и методической работы ШМО учителей гуманитарного цикла. 2. Самообразование – одна из форм повышения профессионального мастерства педагогов. (Отчёты по темам самообразования) 3. Анализ итоговых контрольных работ и промежуточной аттестации в 5-8 классах и 10 классе. 5. Анализ работы ШМО учителей гуманитарного цикла. Планирование работы на новый учебный год, определение перспектив развития.	Учителя МО
-----	---	---	------------

